

اسم المركز : مركز جمرك المضيف

الموقع الجغرافي:

يقع في جنوب مدينة العين وتم تفعيله بتاريخ 2007/08/24، بهدف تنظيم حركة خروج ودخول المسافرين القادمين من سلطنة عمان إلى الدولة، ورغبة في تقديم خدمات ذات جودة عالية للموردين وتجار السيارات وتسهيل عملية إنجاز معاملات ترسيم السيارات، وتقديم كافة الخدمات المتعلقة بمعاينة وتأمين السيارات والآليات وتحديد الرسوم الجمركية عليها.

وقد تم بتاريخ 2011/01/16 توسعة البنية التحتية للمنفذ واستلام المبنى الجديد بتاريخ 2011/02/20، وبذلك تكون القدرة التشغيلية للمنفذ قد اكتملت لتواكب الأعداد المتزايدة من المترددين على المنفذ.

أقسام المركز ومهام كل قسم:

- ❖ قسم الشؤون الإدارية
- ❖ قسم العمليات

أولاً: قسم الشؤون الإدارية

يعنى هذا القسم بالجوانب الإدارية كتنسيق جداول الحضور والانصراف واستقبال الإجازات بكافة أنواعها وتبويب الملفات الإدارية وإعداد التقارير اليومية، كما يتم التواصل مع إدارة الموارد البشرية بالإدارة الرئيسية ومع اللجنة الطبية لاعتماد التقارير وطلبات الموظفين.

ويضم القسم وحدة التدريب لمتابعة وتنظيم الدورات التدريبية وورش العمل مع مختلف الإدارات الداخلية والخارجية وإعداد وتنظيم قاعة المركز وتجهيزها بالأجهزة والمعدات والكتب والكتيبات وأدوات القرطاسية وتوفير خدمات الضيافة أثناء عقد الدورات الداخلية.

كما تقوم هذه الوحدة بالتنسيق مع الإدارة خلال عقد الدورات خارج نطاق المركز وتزويدها بالأعداد المطلوبة من الموظفين وتحديد الاحتياجات التدريبية السنوية ومتابعة النتائج والاستبيانات.

ويضم أيضاً قسم الشؤون الإدارية وحدة المتابعة والتنسيق التي تعنى بمتابعة الخطة السنوية التشغيلية للمركز ومتابعة الاعمال الخاصة بالاجتماعات الدورية وما يصدر عنها من توصيات.

وهناك أيضاً وحدة الصيانة المعنية بكافة أعمال الصيانة للأصول والممتلكات والأجهزة الإلكترونية ومتابعة أعمال الصيانة الدورية والبلاغات الخاصة بالأعطال في المركز، وتهتم بمتابعة أعمال تنفيذ المشاريع المستقبلية.

ثانياً : قسم العمليات :

يعنى هذا القسم بالعمليات الجمركية مثل التفتيش وتسجيل المركبات وترسيمها وتوكيلات المركبات ، حيث أن القسم مزود بأحدث أجهزة الكشف عن المواد الخطرة والممنوعة ، ويقوم مسؤول القسم بمتابعة سير العمل في



كافة نقاط الحرم الجمركي ومتابعة عمل مسؤولي المجموعات والإشراف على عملهم ورفع التقارير للإدارة بهدف تحسين نوعية الخدمات المقدمة للمسافرين.

ويتم وضع خطط تطويرية سنوية تهدف لتبسيط الإجراءات وذلك لتسهيل حركة المسافرين والبضائع الشخصية .

ويندرج وحدة التخليص الجمركي تحت قسم العمليات التي تقوم بتسهيل حركة العمليات التجارية المسموح مرورها عبر المركز مثل (البضائع الشخصية - المركبات) ، بالإضافة إلى التدقيق على كافة البيانات الجمركية المنفذة من قبل الموظفين والتأكد من استيفائها جميع الوثائق والإجراءات المطلوبة.

وتندرج أيضاً وحدة المراقبة بالكاميرات تحت قسم العمليات حيث تعنى بمتابعة حركة مرور المركبات والمسافرين وتوثيق عمليات التفتيش والتدقيق على أداء الموظفين بشكل عام وعلى الإجراءات الجمركية المتبعة وكتابة التقارير اللازمة لتحسين جودة الخدمات.

أرقام التواصل الخاصة بالمركز:

مكتب مسؤول المجموعة
03-7463807
خدمة العملاء والاستعلام الجمركي
03-7463846

